

FINANCIAMIENTOS VIGENTES

	Crédito 1	Crédito 2	Crédito 3	Crédito 4	Crédito 5
Tipo de crédito					
Institución					
Monto original					
Tasa anual					
Saldo actual					
Plazo en meses					
Forma de pago					
Fecha de suscripción					
Garantías					

DEUDORES SOLIDARIOS, FIADORES SOLIDARIOS Y/O AVALES

1. Nombre completo		RFC (Con homoclave)		CURP
Sexo <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	Estado civil	Regimen matrimonial		Teléfono
Nacionalidad	Estado de nacimiento	Ciudad de nacimiento		Fecha de nacimiento
Domicilio (Calle y número)		Colonia	Municipio y Entidad Federativa	
Código Postal	Tipo de persona <input type="checkbox"/> Persona Física <input type="checkbox"/> Persona Física con Actividad Empresarial <input type="checkbox"/> Persona Moral			Relación con el Titular
2. Nombre completo		RFC (Con homoclave)		CURP
Sexo <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	Estado civil	Regimen matrimonial		Teléfono
Nacionalidad	Estado de nacimiento	Ciudad de nacimiento		Fecha de nacimiento
Domicilio (Calle y número)		Colonia	Municipio y Entidad Federativa	
Código Postal	Tipo de persona <input type="checkbox"/> Persona Física <input type="checkbox"/> Persona Física con Actividad Empresarial <input type="checkbox"/> Persona Moral			Relación con el Titular

INFORMACIÓN PATRIMONIAL (DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL)

Nombre:			
Fecha:			
ACTIVO:	PASIVO:		
CIRCULANTE	Préstamos bancarios		
Caja y Bancos	Otros pasivos		
Inversiones Financieras	Total pasivo		
Otros activos Circulantes			
Total Activo Circulante	PATRIMONIO:		
FIJO	Total patrimonio + pasivo		
Inmuebles			
Equipo de transporte			
Otros activos			
Total Activo Fijo			
Inversiones en Acciones			
Total			
Total activo			

ESTADO DE INGRESOS/EGRESOS (DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL)

Nombre:			
Fecha:			
INGRESOS:	EGRESOS:		
Sueldos	Gastos familiares		
Honorarios profesionales	Otros gastos		
Rentas	Pago de impuestos		
Dividendos			
Otros Ingresos:			
Total:	Total:		
Excedente:			

RELACIÓN DE PROPIEDADES DEL SOLICITANTE

Tipo de inmueble	Ubicación	Valor comercial	M ² Constr. y Terr	DATOS DE RPPC								Folio real
				Fecha	Número	Folio	Volúmen	Libro	Sección	Unidad	Lugar	

RELACIÓN DE PROPIEDADES DE LOS DEUDORES SOLIDARIOS, FIADORES SOLIDARIOS Y/O AVALES

Tipo de inmueble	Ubicación	Valor comercial	M ² Constr. y Terr	DATOS DE RPPC								Folio real
				Fecha	Número	Folio	Volúmen	Libro	Sección	Unidad	Lugar	

REFERENCIAS DEL SOLICITANTE

Principales Clientes	Contacto	Teléfono	
Principales Proveedores	Contacto	Teléfono	
Bancos	Contacto	Teléfono	Sucursal

FIRMAS DEL SOLICITANTE, DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL

- El Solicitante está de acuerdo en cubrir todos los gastos notariales, registrables, de avalúos y todos aquellos que se generen por la contratación del crédito solicitado, y en su caso, de un seguro de vida sobre el saldo insoluto del financiamiento durante su vigencia.
- En caso de que el solicitante y/o avalista(s) y/o fiador(es) solidario(es) este(n) casado(s) bajo el régimen de sociedad conyugal deberá comparecer el cónyuge a la firma del contrato o pagaré respectivo.
- El solicitante, y/o avalista(s) y/o fiador(es) solidario(s) y/u obligados solidarios se obligan a proporcionar a Afirme Grupo Financiero o cualquiera de sus empresas cualquier tipo de información o documentación que le sea requerida.
- Esta solicitud será sometida al órgano facultado para su análisis y en su caso aprobación, sujeta a investigación y a la entrega de los documentos requeridos.
- La recepción de esta solicitud no constituye ninguna obligación para Afirme Grupo Financiero de otorgar ningún servicio o financiamiento.
- El Solicitante y/o Avalista(s) y/o Fiador(es) solidario(s) y/u Obligados solidarios están enterados de los delitos en que incurrirán al presentar documentación inexacta o falsa con el objeto de obtener un crédito o financiamiento. Lo anterior en conformidad con el artículo 112 de la Ley de Instituciones de Crédito y el artículo 98 de la Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito.

Manifiestamos bajo protesta de decir la verdad que la información proporcionada es correcta, enterados de las sanciones que en su caso se impondrán a quienes proporcionen datos falsos a una institución de crédito y conformes con el contenido de la presente solicitud.

NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL Y REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE
NOMBRE Y FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL

NOMBRE Y FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL
NOMBRE Y FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL

NOTA ACLARATORIA (IMPORTANTE)

El Solicitante y/o Avalista(s) y/o Fiador(es) solidario(s) y/u Obligado(s) solidario(s) está(n) enterado(s) que Afirme Grupo Financieros y/o cualquiera de sus empresas no se hace responsable por anticipos o pago alguno realizado por ellos a intermediarios, agencias automotrices o personas ajenas a Afirme Grupo Financiero. Todos los pagos que el solicitante tenga que realizar, se serán informados por el personal de Afirme Grupo Financiero y se realizarán directamente mediante abono en la cuenta de Cheques de Banca Afirme que se indique.

AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA CON SOCIEDADES DE INFORMACIÓN CREDITICIA DE REPORTE DE HISTORIAL CREDITICIO ORDINARIO

Por este medio autorizo expresamente a Banca Afirme, S.A. Institución de Banca Múltiple y/o Arrendadora Afirme, S.A. de C.V. Organización Auxiliar del Crédito y/o Factoraje Afirme, S.A. de C.V. Organización Auxiliar del Crédito y/o Almacenadora Afirme, S.A. de C.V. Organización Auxiliar del Crédito, todas integrantes de Afirme Grupo Financiero, para que por conducto de sus respectivos funcionarios y/o empleados autorizados y para uso de la entidad que corresponda, solicite(n) y obtenga(n) de la Sociedad y/o Sociedades de Información Crediticia que considere(n) conveniente, los informes y/o reportes de historial crediticio necesarios sobre las operaciones crediticias y otras de naturaleza análoga en las que el suscrito haya intervenido y/o esté interviniendo, así como para que realice(n) intercambio de información con las ya citadas Sociedades de Información Crediticia.

Así mismo, declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitará, del uso que se hará de tal información, así como de las consultas periódicas que Banca Afirme, S.A. realizará en su nombre o el de cualquiera de sus filiales ó subsidiarias, consintiendo que esta autorización se encuentre vigente por un período de 3 años contados a partir de la fecha de su expedición y en el entendido de que permanecerá vigente mientras exista relación jurídica con el suscrito, aún transcurridos dichos 3 años. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley para Regular Sociedades de Información Crediticia.

NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL Y REPRESENTANTE LEGAL DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL

NOMBRE Y FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL

NOMBRE Y FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVAL

NOTA ACLARATORIA (IMPORTANTE)

Este aviso describe la manera en la que Banca Afirme S.A., Institución de Banca Múltiple, Afirme Grupo Financiero ("Banca Afirme") con domicilio fiscal en Juárez No. 800 Sur, Colonia Centro, Código Postal 64000, Monterrey, Nuevo León, usará y divulgará su información personal, así como la forma en la que Usted puede tener acceso a esta información. Léalo detenidamente.

Banca Afirme recopilará, ya sea directamente o a través de terceros autorizados, información personal no pública sobre Usted como:

- Datos de identificación (nombre completo, domicilio, teléfono, fecha de nacimiento, entre otros).
- Datos laborales (ocupación, puesto, actividad o giro, datos de la empresa, etcétera).
- Datos patrimoniales (tales como nivel de ingresos, egresos, cuentas bancarias e historial crediticio).

Esta información podrá ser recabada a partir de distintas fuentes, como por ejemplo: (i) de solicitudes de apertura de créditos y/o cuentas bancarias; (ii) de registro a programas de recompensas, servicios bancarios y otras promociones; (iii) de terceros, como las sociedades de información crediticia o burós de crédito, y (iv) en general, de la relación jurídica establecida o por establecer entre el Titular de los datos personales y Banca Afirme.

Los datos personales serán utilizados para los fines inherentes a la solicitud, celebración, operación y cumplimiento de operaciones bancarias, pudiendo ser utilizados para fines de análisis, administración, ofrecimiento y promoción de productos y servicios, u otros fines compatibles o análogos a estos.

La información personal de nuestros proveedores, socios, clientes, terceros, prospectos y/o de cualquier otra persona de la que Banca Afirme recabe datos personales, será tratada con la debida confidencialidad y bajo ninguna circunstancia será usada con fines ilícitos o de lucro. No obstante, estos datos podrán ser compartidos con terceros en algunos casos, como los siguientes:

- Para dar cumplimiento al(los) contrato(s) celebrados con el Titular y/o con terceros.
- Para fines de aplicación o administración de la justicia.
- Por la transferencia de información entre las distintas filiales de Afirme Grupo Financiero, incluyendo la que se lleve a cabo para fines comerciales.
- En los demás casos previstos por las leyes aplicables.

En caso de que el Titular desee limitar o revocar el uso o divulgación de sus datos personales, así como ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, podrá presentar una solicitud por escrito al Departamento de Datos Personales de Banca Afirme, cuyos datos se señalan a continuación:

Dirección: Av. Juárez No. 800 Sur., Col Centro, C.P. 64000. Monterrey, Nuevo León.

Teléfono: (81) 83.18.39.00 ext. 27419

Horario de atención: lunes a viernes de 8:30 a 18:30 hrs.

Correo electrónico: datospersonalesbanca@afirme.com

Banca Afirme se reserva el derecho de cambiar este Aviso de Privacidad en cualquier momento mediante la publicación de un aviso prominente en su sitio en Internet www.afirme.com.

El presente Aviso se encuentra vigente desde el 5 de julio de 2011.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA (CRÉDITOS NUEVOS)

SOLICITANTE

Solicitud de crédito debidamente requisitada y firmada por los que comparecen en el crédito.	<input type="checkbox"/>
Solicitud de consulta de Buró de Crédito firmada.	<input type="checkbox"/>
Copia de identificación vigente con fotografía del solicitante o del Representante Legal (Pasaporte o Credencial de Elector).	<input type="checkbox"/>
Copia del comprobante de domicilio con antigüedad no mayor de 3 meses.	<input type="checkbox"/>
Copia del Alta en SHCP y Cédula Fiscal.	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Matrimonio, Divorcio o modificación del régimen conyugal (En su caso).	<input type="checkbox"/>
Copia del CURP (En su caso).	<input type="checkbox"/>
6 últimos estados de cuenta mensuales de cheques completos.	<input type="checkbox"/>
Estados Financieros: Balance y Estado de Resultados del último ejercicio completo y parcial no mayores a 3 meses de antigüedad, firmados por el representante legal.	<input type="checkbox"/>
Relaciones analíticas parciales y anuales de las principales cuentas, con firma del representante legal.	<input type="checkbox"/>
Declaración anual del último ejercicio con acuse de recibo.	<input type="checkbox"/>
Acta Constitutiva y Dictamen.	<input type="checkbox"/>
Poderes Vigentes y Dictamen.	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea (en su caso) y Dictamen.	<input type="checkbox"/>
Cotización y/o Presupuesto para Créditos Simples	<input type="checkbox"/>

AVAL PERSONA FÍSICA (CUANDO APLIQUE)

Solicitud de consulta de Buró de Crédito firmada.	<input type="checkbox"/>
Copia de identificación vigente con fotografía (Pasaporte o Credencial de Elector).	<input type="checkbox"/>
Copia del comprobante de domicilio no mayor de 3 meses de antigüedad.	<input type="checkbox"/>
Copia de Alta en SHCP, y Cédula Fiscal (En su caso).	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Matrimonio únicamente, Divorcio o modificación al régimen conyugal cuando proceda (En su caso).	<input type="checkbox"/>
Copia del CURP.	<input type="checkbox"/>
Estado de ingresos y egresos como su relación patrimonial con los datos de registro (este formato se encuentra dentro de la solicitud) este debe ser con fecha no mayor a 3 meses de antigüedad.	<input type="checkbox"/>

AVAL PERSONA MORAL (CUANDO APLIQUE)

Solicitud de consulta de Buró de Crédito firmada.	<input type="checkbox"/>
Copia de identificación vigente con fotografía del Representante Legal (Pasaporte o Credencial de Elector).	<input type="checkbox"/>
Copia del comprobante de domicilio no mayor de 3 meses de antigüedad.	<input type="checkbox"/>
Copia del Alta en SHCP, y Cédula Fiscal (En su caso).	<input type="checkbox"/>
Estados Financieros del último ejercicio y parcial así como sus analíticas de las principales cuentas con no más de 3 meses de antigüedad.	<input type="checkbox"/>
Declaración anual del último ejercicio con acuse.	<input type="checkbox"/>
Acta Constitutiva y Dictamen.	<input type="checkbox"/>
Poderes Vigentes y Dictamen.	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea (en su caso) y Dictamen.	<input type="checkbox"/>

GARANTÍAS (CUANDO APLIQUE)

Hipotecaria, copia de escritura de inmueble ofrecido con datos RPPC.	<input type="checkbox"/>
Prendaria, avalúo o cotización del proveedor de bienes.	<input type="checkbox"/>

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA (RENOVACIÓN ANUAL DE LÍNEAS DE CRÉDITO)

Solicitud de Crédito debidamente requisitada y firmada por los que comparecen en el crédito.	<input type="checkbox"/>
Copia del comprobante de domicilio con antigüedad no mayor de 3 meses (Solicitante y en su caso Aval, Deudor Solidario, Fiador Solidario y Garante).	<input type="checkbox"/>
6 últimos estados de cuenta mensuales de Cheques (solicitante).	<input type="checkbox"/>
Estados Financieros del último ejercicio y parcial así como sus analíticas con no más de 3 meses de antigüedad firmados por el representante legal (solicitante y aval cuando es persona moral).	<input type="checkbox"/>
Relaciones analíticas parciales y anuales de las principales cuentas, firmadas por el representante legal (Del solicitante y aval cuando es Persona moral).	<input type="checkbox"/>
Declaración anual del último ejercicio (Del solicitante persona física o moral y del aval cuando es persona moral).	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea en caso de Persona Moral (Solicitante o del Aval)	<input type="checkbox"/>
Estado de ingresos y egresos como su relación patrimonial con los datos de registro (este formato se encuentra dentro de la solicitud) éste debe ser con fecha no mayor a 3 meses de antigüedad.	<input type="checkbox"/>